

Bilim Kurulu Yönetmeliği	Yayın Tarihi : 04.04.2014	Doküman No: 01	
	Revizyon Tarihi : 04.09.2015	Revizyon No: 01	
		Sayfa 1 / 4	

TÜRKİYE YEŞİLAY CEMİYETİ GENEL MERKEZİ

BİLİM KURULU YÖNETMELİĞİ

04.04.2014

Bilim Kurulu Yönetmeliği	Yayın Tarihi : 04.04.2014	Doküman No: 01	
	Revizyon Tarihi : 04.09.2015	Revizyon No: 01	
		Sayfa 2 / 4	

Amaç

Madde 1. Bu Yönetmeliğin amacı; Yeşilay Bilim Kurulu'nda görev alacak uzmanların nitelikleri, çalışma şekilleri, görev, yetki ve sorumluluklarına dair usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam ve Hukuki Dayanak

Madde 2. Bu yönetmelik, Türkiye Yeşilay Cemiyeti tarafından yürütülen her türlü bilimsel çalışmada görev alacak Bilim Kurulu üyelerinin çalışma usul ve esaslarını belirlemek üzere, 07.09.2013 Tarihli Olağanüstü Genel Kurulda kabul edilen tüzüğün 27/3. Maddesi uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3.

Bu yönetmelikte geçen;

- a. Yeşilay/Cemiyet : Türkiye Yeşilay Cemiyeti'ni,
- b. Yönetim Kurulu : Türkiye Yeşilay Cemiyeti Genel Merkez Yönetim Kurulu'nu,
- c. Genel Sekreter : Türkiye Yeşilay Cemiyeti Genel Merkez Genel Sekreteri'ni
- d. Bilim Kurulu : Türkiye Yeşilay Cemiyeti Bilim Kurulu'nu,
- e. Genel Müdür : Türkiye Yeşilay Cemiyeti Genel Müdürü'nü

ifade eder.

Bilim Kurulu'nun Kuruluş ve Organizasyonu

Madde 4.

- a. Cemiyetin amacı doğrultusunda yapılacak bilimsel çalışmaların ve ilgili etkinliklerin belirlenip yönlendirilmesi amacıyla, tütün, alkol ve madde bağımlılığı alanlarında çalışmaları ve eserleri ile tanınan, birikimleriyle Yeşilay ve bağımlılık konusunda Cemiyet çalışmalarına katkıları olacak akademisyenler arasından seçilecek bilim insanlarından oluşur.
- b. Bilim Kurulu'nda psikoloji, pedagoji, iletişim, halk sağlığı, psikiyatri, sosyoloji, hukuk, antropoloji, spor, sanat, eğitim ve idari bilimler gibi farklı disiplinlerden akademisyenler yer alır. Bilim Kurulu, konusunda akademik çalışmalar yürütmekte olan, ulusal/uluslararası akademik dergilerde makaleleri yayınlanmış, Yeşilay misyon ve vizyonunu benimseyen bilim insanlarından oluşur.
- c. Bilim Kurulu, oluşturulmasını izleyen yedi gün içinde Genel Merkezde toplanarak Başkanını, Başkan Yardımcısını ve Sekreterini seçer.
- d. Bilim Kurulu Çalışma Usulleri ve Takvimini ilk toplantısında belirler ve Genel Sekretere sunar.
- e. Yeşilay Bilim Kurulu yapacağı tüm çalışmalar için Genel Merkez Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur. Genel Merkez Yönetim Kurulu adına koordinasyon sorumluluğunu Genel Sekreter yürütür.
- f. **(Değişiklik – 04.09.2015)** “Bilim Kurulu üyeliği için Yeşilay Yönetim Kurulu üyeleri, profesyonelleri, gönüllüleri tarafından önerilen ya da başvuruda bulunan üyelerin bu talebi Genel Müdürlüğe iletilir. İlgili kişi Genel Merkez Yönetim Kurulu Kararı ve Genel Başkan'ın yazılı onayı ile üyeliğe kabul edilir.”
- g. Bilim Kurulu çalışmalarını Yönetim Kurulu adına Genel Sekreter koordine eder. Yeşilay Yönetim Kurulu üyeleri de aynı zamanda Bilim Kurulu üyeliğinde bulunabilirler.
- h. **(Değişiklik – 04.09.2015)** Tüzük, Yönerge ve Genel Merkezce bildirilen direktiflere uymayan ve yapılan ikazlara rağmen Yeşilay'ın amaç ve ilkelerine aykırı hareket eden Bilim Kurulu üyeleri Genel Merkez Yönetim Kurulu kararıyla görevden alınır.
- i. **(Değişiklik – 04.09.2015)** Bilim Kurulu toplantılarına üst üste üç kez mazeret beyan etmeden katılmayan üyelerin üyelikleri Yönetim Kurulu kararı ile sonlandırılır.

Bilim Kurulu'nun Görev, Yetki ve Temel Çalışma Alanları

Bilim Kurulu'nun Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

Madde 5.

Bilim Kurulu Yönetmeliği	Yayın Tarihi : 04.04.2014	Doküman No: 01	
	Revizyon Tarihi : 04.09.2015	Revizyon No: 01	
		Sayfa 3 / 4	

- Yönetim Kurulu tarafından karar verilen çalışmaları, görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
- Yeşilay'ın düzenlediği ve çağrılı oldukları eğitim ve diğer akademik çalışmalara katılmak.
- Cemiyet Genel Sekreterinin onayı ile Cemiyet adına Bilim Kurulu çalışmaları hakkında sözlü veya yazılı açıklamada bulunmak.
- Yeşilay'ın Tüzüğü ve bu yönetmeliğin verdiği bütün görevleri yerine getirmek.
- Bilim Kurulu üyeleri Yeşilay'da veya Yeşilay'ın üstlendiği çalışmalarda aldıkları görevi yerine getirmekle ve görevden ayrılırken görevin gerektirdiği devir işlemlerini eksiksiz yapmakla yükümlüdürler ve zorunluluk olmadıkça görevden ayrılmazlar.
- Bilim Kurulu, Cemiyet Genel Sekreterinin veya Kurul Başkanının ya da iki üyesinin çağrısı ile toplanır.
- Bilim Kurulu kararları tavsiye niteliğinde olup, toplantı katılımcılarının çoğunluğuyla alınır ve Genel Merkez Genel Sekreterine sunulur. Kurul olağan toplantılarını en az iki ayda bir gerçekleştirir. Toplantı koordinasyonu ve düzenini Genel Müdür sağlar.
- Bilim Kurulu'nun Yeşilay dışında herhangi bir kurum, kuruluş veya kişiyle yapacağı yazışmalarda ve görüşmelerde bağlı oldukları Genel Merkez Genel Sekreterinin onayı alınır.
- Bilim Kurulu Yeşilay'la ilgili oluşturduğu tüm dokümanları ve bilimsel metinleri Cemiyetin istifadesine sunar.
- Bilim Kurulunca üretilen tüm eserlerin ve çalışmaların fikri mülkiyet ve telif hakları Cemiyete aittir.

Bilim Kurulu Üyelerinin Hakları

Madde 6.

- Yeşilay Bilim Kurulu üyeleri Yeşilay'ın ofis, bina ve muhtelif kurum tesislerinden yararlanır.
- Bilim Kurulu üyelerine Yeşilay Bilim Kurulu Kimlik Kartı ve Yeşilay Bilim Kurulu kartviziti sağlanır.
- Yönetim Kurulu üyeleri ve Yeşilay'a hizmet veya iş akdi ile bağlı olarak çalışanlar hariç, Bilim Kurulu üyelerinin Yeşilay bilimsel çalışmaları için yapacakları toplantılarda toplantı başına huzur hakkı ödenir.
- Huzur hakkı meblağı Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
- (Değişiklik – 04.09.2015)** Bilim Kurulu üyeleri, yılda bir kez olmak kaydıyla mesleki gelişimlerine yönelik olarak bağımlılıklarla ilgili kongre, konferans, sempozyum vb. bilimsel toplantılara Yeşilay Yönetim Kurulu onayı ile katılım sağlayabilir ve bu katılıma ilişkin maliyetler Yeşilay tarafından karşılanır.
- (Değişiklik – 04.09.2015)** Bilim Kurulu üyeleri, Genel Merkezin önereceği kongre, konferans, sempozyum vb. bilimsel toplantılara tebliğ veya poster sunumu yapmak ve Yeşilay Bilim Kurulunu temsilen katılmak şartıyla yılda bir kere Yönetim Kurulu kararı ile katılım sağlar. Katılıma ilişkin doğacak masraflar Yeşilay tarafından karşılanır.

Bilim Kurulu Temel Çalışma Alanları

Madde 7.

- Yeşilay Tüzüğü görev ve ufku doğrultusunda, stratejik planda belirlenen hedefler doğrultusunda bağımlılıklarla ilgili akademik düzeyde çeşitli içerikler ve projeler üretmek; bilimsel projeler hakkında teklifte bulunmak; ulusal ve uluslararası seviyede her çeşit bilimsel etkinlikler düzenlemek.
- Yeşilay çalışanlarını, üye ve gönüllülerini Yeşilay'ın amaçları doğrultusunda ve Yeşilay'ın ilkelerine uygun olarak geleceğe hazırlamak için bilimsel eğitim programları düzenlemek ve uygulamak.
- Genel Merkez Yönetim Kurulu onayı ile çeşitli konularda etüt ve araştırmalar yapmak;
- Genel Merkez Yönetim Kurulu onayı ile ülke içinde dernek, vakıf, konfederasyonlar, uluslararası örgütler ve buna benzer kuruluşlarla Yeşilay'ın amaçlarına uygun ortak çalışmalar yapmak.
- Uluslararası alandaki bilimsel çalışmaları izlemek ve edinilen bilgileri Yeşilay'ın istifadesine sunmak.

Bilim Kurulu Yönetmeliği	Yayın Tarihi : 04.04.2014	Doküman No: 01	
	Revizyon Tarihi : 04.09.2015	Revizyon No: 01	
		Sayfa 4 / 4	

- f. Bilimsel çalışmaların geliştirilmesi için akademik camiadan üye ve gönüllü toplayarak Yeşilay'ın büyümesine ve teşkilatlanmasına katkı sağlamak.

Yürürlük ve Uygulama

Madde 8. Bu yönetmelik, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer. Yönetmeliğin uygulanmasından Yönetim Kurulu Başkanı sorumludur.